



IMT Mines Alès
École Mines-Télécom

FICHE DE POSTE 2018

Cadre Comptable au service finances

Ecole : IMT Mines Alès

Direction : Secrétariat Général – service finances

Résidence administrative : Sites de l'école

1. Environnement du poste

1.1 *Présentation de l'établissement*

L'institut Mines-Télécom (IMT) est un grand établissement public dédié à l'enseignement supérieur et la recherche pour l'innovation. Relevant des ministères chargés de l'industrie et du numérique, c'est le premier groupe d'écoles d'ingénieurs en France. Acteur majeur du croisement entre les sciences et les technologies du numérique et de l'ingénieur, l'IMT met les compétences de ses écoles en perspective dans les grands champs des transformations numériques, industrielles, énergétiques et éducatives. L'IMT fédère 11 écoles d'ingénieur publiques réparties sur le territoire national, qui forment 13 500 ingénieurs et docteurs. L'IMT emploie 4500 femmes et hommes et dispose d'un budget annuel de la recherche partenariale de 400M€ au sein de 55 centres de recherche rattachés à ses écoles. Il produit chaque année plus de 2000 publications et 60 brevets.

IMT Mines Alès est une des écoles de l'IMT. Forte de 175 ans d'histoire au service de la science et des entreprises, l'école dispose d'une solide culture scientifique et technique qu'elle met au service de l'enseignement, de la recherche et du transfert technologique. L'école emploie 350 personnes et forme plus de 1100 élèves ingénieurs et chercheurs. Ses 3 centres d'enseignement et de recherche développent une activité de haut niveau scientifique en partenariat avec les entreprises, dans les domaines de l'environnement, des risques, des matériaux, du génie civil, de l'intelligence artificielle et du génie industriel et numérique. L'école offre des parcours professionnels riches et variés, avec des possibilités de mobilités dans les différentes écoles de l'IMT. Les valeurs promues par l'école sont l'audace, l'engagement, le partage et l'excellence.

1.2 *Présentation du service finances*

Placé sous l'autorité du secrétariat général, le service finances gère le processus « ressources financières » et contribue à la mise en œuvre de politique budgétaire et financière de l'établissement en fonction des orientations stratégiques définies par la direction générale. Il assure la préparation et l'exécution du budget d'IMT Mines Alès.

La raison d'être du processus ressources financières est de mettre les ressources financières à disposition de tous les processus pour permettre à l'école de fonctionner durablement et de réaliser ses missions.

Dans le cadre de ce processus, le service finances regroupe deux pôles d'activités chargés de répondre aux différents besoins et activités de l'établissement: le pôle « dépenses » – », le pôle « budget -recettes

- ✓ Le pôle « dépenses » est chargé de prendre en charge les dépenses de l'école de l'expression du besoin à la demande de paiement
- ✓ Le « pôle budget - recettes » élabore le budget et suit son exécution. Il émet les titres de recettes pour procéder à leur recouvrement par l'agent comptable secondaire.

2. Description de l'emploi

La comptabilité de l'école est intégrée dans la comptabilité unique de l'Institut Mines Telecom et est commune avec l'école des mines d'Albi et l'école des mines de St Etienne, sous l'égide d'agents comptables principaux et secondaires.

Le service finances de l'école, souhaite pouvoir mettre à disposition du Comité exécutif de l'école des éléments comptables (prévisionnels et de fin d'exercice, globalement pour l'école ou par opérations) tels que comptes de résultat, état des actifs, bilan actif/passif, capacité d'autofinancement, ... et également de synthèse de la comptabilité analytique. Il sera amené à répondre rapidement et régulièrement à toute demande comptable relative à l'école..

Au sein du service finances, le cadre comptable sera en charge de ces aspects et devra, à partir des outils existants (Sirepa, Immonet), ou des outils qu'il peut lui-même mettre en place, assurer un suivi comptable (comptabilité générale et comptabilité analytique) propre à l'école, en distinguant le CFA d'IMT Mines Alès, dont le fonctionnement exige une comptabilité distincte.

Ce poste ne comporte pas de fonctions d'encadrement.

Le titulaire de ce poste sera amené à travailler avec les agents du service finances, en particulier les agents de l'équipe budget-recettes, mais aussi avec tous les processus métiers ou ressources de l'école.

D'une manière plus générale, il est force de proposition sur tout point contribuant à favoriser la vie collective du service dans un souci de simplification et de dématérialisation des procédures.

3.1 Profil et candidature

Compétences requises :

- Savoirs :
 - compétences comptables très bon niveau (comptabilité générale et comptabilité publique)
 - compétences rédactionnelles (analyse et synthèse)
 - connaissance des établissements publics
 - connaissance de l'enseignement supérieur
 - des compétences informatiques de très bon niveau.

- Savoir-faire :
 - autonomie
 - respect des délais
 - savoir prioriser les demandes
 - proactivité
 - réactivité et disponibilité.

- Savoir être :
 - avoir des qualités de rigueur et de discrétion
 - travail en équipe
 - être au service des autres (approche client)

3.2 Conditions administratives de candidature

Ce poste est ouvert à une personne titulaire d'un diplôme soit BAC + 3 en comptabilité avec 6 ans d'expérience professionnelle, soit BAC + 4 en comptabilité avec 4 ans d'expérience professionnelle ou BAC + 5.

Une expérience dans le secteur public (enseignement supérieur et grande école en particulier) serait un plus.

La candidature devra être accompagnée d'un curriculum vitae détaillé et d'une lettre de motivation ainsi que de la copie des diplômes.

Le poste proposé est un contrat de droit public à durée déterminée de 12 mois à temps complet relevant des dispositions du cadre de gestion de l'Institut Mines-Télécom – Métier G – catégorie II.

Salaires : 29 834 € bruts annuels à discuter en fonction du niveau et de l'expérience.

Ce contrat pourra devenir un contrat à durée indéterminée à l'échéance du CDD ou avant en fonction des qualités et résultats du candidat.

3.3 Personnes à contacter

- Sur le contenu du poste
Email : nicolas.bissez@mines-ales.fr ; Tel : 04 66 78 51 65
- Sur les aspects administratifs :
Géraldine BRUNEL responsable du service de gestion des ressources humaines
Email : geraldine.brunel@mines-ales.fr ; Tél : 04 66 78 50 66

3.4 Modalités de candidature

A adresser exclusivement à : recrutements@mines-ales.fr

IMT Mines Alès
Service de gestion des ressources humaines
6 avenue de Clavières - 30319 Alès cedex

- Date limite de clôture des candidatures : **30/11/2018**
- Date prévisionnelle de prise de poste : **avant la fin de l'année**